

Na podlagi 119. in 110. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju: ZUreP-2) in 24. člena Statuta občine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 57/2017) je župan Občine Gorišnica dne 18.3.2021 sprejel

S K L E P
o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP MU20 v Občini Gorišnica

1. člen

(splošno – potrditev izhodišč)

(1) S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP MU20 v Občini Gorišnica – v nadaljevanju: OPPN.

(2) Hkrati se potrdijo tudi Izhodišča za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP MU20 v Občini Gorišnica – v nadaljevanju: Izhodišča, ki jih je izdelal ZUM Urbanizem, planiranje, projektiranje, d.o.o., št. proj. 20006.

2. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN se nahaja ob lokalni cesti med Zagojiči in Muretinci, južno od kanala HE Formin.

(2) OPPN je predviden na zemljiščih s parc. št. 52/1, 58/1, 58/2 in 58/3, vse k.o. Muretinci-Ptuj (413).

(3) Velikost območja OPPN znaša 2 ha in se lahko zaradi usmeritev smernic nosilcev urejanja prostora tudi spremeni (bodisi poveča ali zmanjša).

3. člen

(predmet načrtovanja)

OPPN se izdelava za denivelacijo terena in izgradnjo rastlinjakov.

4. člen

(način pridobitve strokovne rešitve)

Strokovne rešitve predvidene prostorske ureditve zagotovi investitor.

5. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

(1) Pripravljavec, pobudnik in naročnik: Občina Gorišnica.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku CPVO in od katerih se pridobi mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje oz. konkretne smernice so:

- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor,
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ul. 10, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova 28c, 1000 Ljubljana,

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energetiko (področje rudarstva), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
- Zavod za gozdove, Območna enota Slovenj Gradec, Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana;

(3) Izhodišča se skupaj s prejetimi mnenji iz prejšnjega odstavka pošlje Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za okolje, Sektorju za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, za odločitev o tem ali je treba v postopku priprave OPPN izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

(4) Nosilci urejanja prostora, ki podajo mnenja na osnutek in nato na predlog OPPN so:

- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Drave Krekova ulica 17, 2000 Maribor;
- Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ul. 2, 2000 Maribor;
- Telekom Slovenije, Titova cesta 38, 2000 Maribor;
- Komunalno podjetje Ptuj, Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (za področje vodooskrbe, odvajanje in čiščenje odpadnih voda; za področje gospodarjenja z odpadki);
- Občina Gorišnica, Gorišnica 83a, 2272 Gorišnica (za področje lokalnih cest in druge komunalne opreme).

(5) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba pridobiti mnenja še drugih nosilcev urejanja prostora, se le-ta pridobijo v postopku.

6. člen

(postopek in roki za pripravo OPPN)

Terminski plan priprave in sprejemanja OPPN je predvidoma naslednji:

- javna objava sklepa in izhodišč za pripravo OPPN v prostorskem informacijskem prostoru (spletni strani občine) in poziv državnim nosilcem urejanja prostora, ki sodeluje-jo pri celoviti presoji vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO), da podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje oz. konkretne smernice) - 30 dni od prejema poziva,
- pridobitev identifikacijske številke prostorskega akta - 21 dni od sprejema sklepa in izhodišč na pristojnem ministrstvu;
- ministrstvo, pristojno za okolje, na podlagi mnenj državnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO, odloči ali je potrebno izvesti CPVO - v 21 dneh od prejema vloge s priloženimi mnenji nosilcev urejanja prostora,
- priprava osnutka OPPN (v času priprave osnutka se vključi zainteresirano javnost) in elaborata ekonomike -15 dni po prejetju odločitve glede potrebnosti izvedbe CPVO,
- če je za OPPN potrebno izvesti CPVO, je za potrebe postopka CPVO potrebno izdelati okoljsko poročilo – okvirni rok izdelave okoljskega poročila je 30 dni,

- objava osnutka OPPN in okoljskega poročila (če je bilo okoljsko poročilo pripravljeno) v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine),
- poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu osnutka OPPN (če je potrebno izvesti CPVO, nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO, hkrati z mnenjem podajo tudi mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje ali mnenje o ustreznosti okoljskega poročila) - 30 dni od prejema poziva (na zahtevo nosilca urejanja prostora se lahko rok podaljša za največ 30 dni),
- ministrstvo, pristojno za okolje, po prejemu mnenj državnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO, odloči glede ustreznosti okoljskega poročila (odloči, da je okoljsko poročilo ustrezno ali pa zahteva njegovo dopolnitev) - v roku 30 dni od prejema vloge s priloženimi mnenji nosilcev urejanja prostora,
- dopolnitev osnutka OPPN (in ev. dopolnitev okoljskega poročila) - 15 dni po prejemu mnenj nosilcev urejanja prostora oziroma v roku 15 dni po prejemu odločitve glede ustreznosti okoljskega poročila,
- objava javnega naznanila o javni razgrnitvi in javni obravnavi osnutka OPPN (in okoljskega poročila) - objava javnega naznanila na krajevno običajen način in v svetovnem spletu najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve,
- javna razgrnitev dopoljenega osnutka OPPN (in okoljskega poročila), po pridobitvi mnenj in po pridobitvi odločitve glede ustreznosti okoljskega poročila, v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine) - 30 dni,
- izvedba javne obravnave v času javne razgrnitve,
- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti - 15 dni po zaključku javne razgrnitve,
- javna objava stališč, zavzetih do pripomb in predlogov javnosti, v prostorskem informacijskem sistemu in na krajevno običajen način - 7 dni po potrditvi stališč s strani župana,
- na podlagi sprejetih stališč priprava predloga OPPN – 15 dni,
- objava predloga OPPN (in okoljskega poročila) v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine),
- poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu predloga OPPN (hkrati z mnenjem podajo tudi mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje, če tega niso podali že v mnenju na osnutek OPPN) - 30 dni od prejema poziva ,
- vloga ministrstvu, pristojnemu za okolje (če je potrebno izvesti CPVO), da ugotovi, ali so vplivi izvedbe predloga OPPN na okolje sprejemljivi - 30 dni po prejemu vloge s priloženimi mnenji nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO,
- priprava predloga OPPN, usklajenega s pridobljenimi mnenji -7 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora,
- objava usklajenega predloga OPPN (in okoljskega poročila) v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine),
- objava odloka v uradnem glasilu,
- priprava končnega elaborata OPPN - v času do začetka veljavnosti odloka,
- posredovanje končnega OPPN ministrstvu, pristojnemu za prostor - 7 dni po pridobitvi končnega OPPN.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

(1) Gradivo Izhodišč je bilo od 15. 2. do 1. 3. 2021 javno razgrnjeno na spletni strani Občine Gorišnica. Podana ni bila nobena pripomba.

(2) Osnutek OPPN, dopolnjen glede na pridobljena mnenja k osnutku, (in okoljsko poročilo, ko je potrebno izvesti postopek CPVO) se javno razgrne v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine) in na krajevno značilen način. Za javno razgrnitev se pripravi povzetek za javnost. V času javne razgrnitve se izvede javno obravnavo razgrnjenih gradiv. V času javne razgrnitve se javnost tudi seznanja z morebitnim nasprotjem interesov.

(3) Stališča do pripomb in predlogov javnosti se javno objavi (na spletni strani občine in na krajevno značilen način), z njimi se tudi osebno seznanja predlagatelj pripomb (v kolikor podajo svoj naslov).

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Stroške priprave prostorskega akta in postopka nosi Občina Gorišnica.

9. člen

(objava in začetek veljavnosti sklepa)

(1) Ta sklep se pošlje pristojnem ministrstvu (vključno z priloženimi izhodišči) za potrebe pridobitve identifikacijske številke prostorskemu aktu. Ministrstvo sklep o pripravi s pripadajočim gradivom evidentira, mu dodeli identifikacijsko številko, ga javno objavi in o tem obvesti občino ter Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje.

(2) Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletni strani Občine Gorišnica (www.gorisnica.eu).

Št. 3500-2-2/2021

Gorišnica, dne 18.3.2021

župan
Občine Gorišnica
Jožef Kokot