

# OBČINA GORIŠNICA

## OBRAZLOŽITEV PREDLOGA PRORAČUNA OBČINE GORIŠNICA ZA LETO 2020

### 1. UVOD

Občine so pri oblikovanju proračuna z vidika njegove oblike povsem avtonomne, pri čemer pa so obvezane, da upoštevajo veljavne predpise s področja javnih financ.

Sprejem proračuna občine pred začetkom proračunskega leta omogoča tekoče financiranje vseh nalog, ki jih občinam nalagajo veljavni predpisi. Podlago za pripravo občinskih proračunov predstavljajo izhodišča za pripravo proračunov, znesek primerne porabe na prebivalca in ob upoštevanju teh izhodišč izračun primerne porabe in pripadajočih sredstev finančne izravnave.

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi javnofinančnih institucij in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir v katerem se določi fiskalna kapaciteta države (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov). Na podlagi prioritete občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje podrobneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni postavki – kontu).

Vsebina in struktura proračuna občine, ki je predložen občinskemu svetu, temelji na 10. členu ZJF. Tako je proračun občine sestavljen iz treh delov:

- splošni del
- posebni del in
- načrt razvojnih programov

Splošni del proračuna sestavljajo:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta.

## 2. PRAVNE PODLAGE

### 2.1. Predpisi s področja javnih financ, računovodstva, javnih naročil in nadzora državnih pomoči

Področje javnih financ, računovodstva, javnih naročil in nadzora državnih pomoči urejajo številni predpisi. Ti predpisi se uporabljajo tako pri pripravi državnega proračuna kot tudi pri pripravi občinskih proračunov.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov občine uporabijo naslednje predpise:

- **Zakon o javnih financah** (Uradni list RS, št.11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZfisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju ZJF);
- **Zakon o fiskalnem pravilu** (Uradni list RS, št. 55/15),
- **Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti** (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18),
- **Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov** (Uradni list RS, št. 43/00),
- **Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov** (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08),
- **Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov** (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE; v nadaljevanju :ZR), in sicer:

- **Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa morajo občine upoštevati:

- **Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ** (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju :UEM),
- **Zakon o spremljanju državnih pomoči** (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, občine upoštevajo **Zakon o javnih uslužbencih** ( Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – Zzavar-E in 40/12-ZUJF), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa **Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti** (Uradni list RS, št. 11/18) in **Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti** (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14, 58/16 in 11/18-ZSPDSL-1).

## 2.2. Vrste proračunov

Zaradi jasnega ločevanja pojmov: proračun, spremembe proračuna in rebalans proračuna, je potrebno le-te pojasniti. Na podlagi 3. člena ZJF

- je proračun akt občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za eno leto;
- so spremembe proračuna akt o spremembah in dopolnitvah državnega oziroma občinskega proračuna, ki ga vlada predloži v sprejem državnemu zboru oziroma župan občinskemu svetu pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša;
- je rebalans proračuna akt države oziroma občine o spremembi proračuna med letom.

Proračun se sprejema v roku, ki omogoča uveljavitev s 1. januarjem leta, za katero se sprejema. Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij in nalog občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu (začasno financiranje).

Prav tako mora občinski svet pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša, sprejeti spremembe občinskega proračuna. Če spremembe proračuna niso sprejete pred začetkom leta, na katerega se že sprejeti proračun nanaša, se izvršuje sprejeti proračun.

Če se proračun oziroma spremembe proračuna v teku proračunskega leta ne uravnotežijo, kljub izvajanju ukrepov iz 40. člena ZJF, mora župan predlagati rebalans proračuna.

### SKLEPNE UGOTOVITVE

Sprejem proračuna občine pred začetkom proračunskega leta omogoča tekoče financiranje vseh nalog, ki jih občinam nalagajo veljavni predpisi. Podlago za pripravo občinskih proračunov predstavljajo izhodišča za pripravo proračunov, znesek primerne porabe na prebivalca in ob upoštevanju teh izhodišč izračun primerne porabe in pripadajočih sredstev finančne izravnave

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi javnofinančnih institucij in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir v katerem se določi fiskalna kapaciteta države (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov). Na podlagi prioritet občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje podrobneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni postavki – kontu).

Vsebina in struktura proračuna občine, ki je predložen občinskemu svetu, temelji na 10. členu ZJF. Tako je proračun občine sestavljen iz treh delov:

- splošni del
- posebni del in
- načrt razvojnih programov

Splošni del proračuna sestavljajo:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta.

## I. Prihodki občinskega proračuna

Prihodki občine Gorišnica so planirani na podlagi realizacije in še planiranih prihodkov iz razpisov v višini:

	Prihodki občine
Leto 2020	4.924.205,59 Evra

# I. SPLOŠNI DEL

## SPLOŠNI DEL PRORAČUNA 2020

### A – Bilanca prihodkov in odhodkov

<b>7 – PRIHODKI</b>	<b>4.924.205,59</b>
---------------------	---------------------

Prihodke bilance A sestavljajo:

- davčni prihodki – konti skupine 70
- nedavčni prihodki – konti skupine 71
- kapitalski prihodki – konti skupine 72
- transferni prihodki – konti skupine 74

Planirani so v višini **4.924.205,59 EUR**.

<b>70 – DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>3.037.968,35</b>
-----------------------------	---------------------

<b>700 Davki na dohodek in dobiček</b>	<b>2.324.185,00</b>
--	---------------------

Prihodki iz naslova dohodnine pomenijo dejansko izračunano glavarino na podlagi ZFO-1. V strukturi celotnega proračuna predstavljajo pomemben delež. Prihodki iz naslova dohodnine so izračunani glede na zneske povprečnine. Navedena višina pripadajoče dohodnine občine je določena na podlagi izračuna Ministrstva za finance. Občinam se nakazuje tedensko po enakih deležih, začevši s prvim tednom proračunskega leta na podlagi Uredbe o načinu nakazovanja dohodnine občinam (Ur.L.RS, št. 123/08).

Planirana dohodnina za leto 2019 je 2.324.185,00 eur.

<b>703 Davki na premoženje</b>	<b>673.905,14</b>
--------------------------------	-------------------

Davki na premoženje zajemajo davek od premoženja od stavb, prostorov za počitek in rekreacijo, dediščine in darila in davek na promet nepremičnin, nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč fizičnih in pravnih oseb (NUSZ).

Prihodki od davka na premoženje so ocenjeni, glede na preteklo leto.

<b>704 Domači davki na blago in storitve</b>	<b>37.228,25</b>
--	------------------

Domači davki na blago in storitve zajemajo davek na dobiček od iger na srečo, taksa za obremenjevanje voda, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in odlaganje odpadkov, turistično takso.

<b>706 Drugi davki</b>	<b>2.649,96</b>
------------------------	-----------------

Davčni prihodki, ki še niso razporejeni.

<b>71 – NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>751.053,74</b>
-------------------------------	-------------------

<b>710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja</b>	<b>536.191,52</b>
--	-------------------

Udeležba na dobičku in dohodku od premoženja zajema prihodke od obresti in prihodke od najemnini za poslovne prostore, prihodke iz naslova podeljenih koncesij za vodno pravico (DEM), prihodki od drugih najemnini infrastrukturnih objektov (Komunalna Ptuj), najemnina vežica.

<b>711 Takse in pristojbine</b>	<b>6.430,84</b>
---------------------------------	-----------------

Takse in pristojbine zajemajo upravno takso, ki so jo stranke dolžne plačati na podlagi Zakona o upravnih taksah pri upravnih nalogah, ki so v pristojnosti občinske uprave.

<b>712 Globe in druge denarne kazni</b>	<b>2.377,70</b>
---	-----------------

Globe in druge denarne kazni zajemajo prihodke od glob za prekrške, ki pripadajo občini in nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora ter denarne kazni za prekrške predpisov občin.

<b>713 Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>26.276,00</b>
--	------------------

Prihodki od grobnin, namakalni sistem.

<b>714 Drugi nedavčni prihodki</b>	<b>179.777,68</b>
------------------------------------	-------------------

Drugi nedavčni prihodki zajemajo sredstva od komunalnih prispevkov občanov, delna refundacija ZPIZ-a, povračilo odškodnin za zavarovanja ter prispevki in doplačila občanov, za izvajanje določenih programov tekočega in investicijskega značaja in drugi nedavčni prihodki, vstopnice Dominkova domačija.

<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>121.183,50</b>
-------------------------------	-------------------

<b>720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev</b>	<b>91.612,50</b>
--	------------------

Prihodki od prodaje zgradb in prostorov.

<b>722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>	<b>29.571,00</b>
--	------------------

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev zajemajo sredstva od prodaje zemljišč in drugih neopredmetenih osnovnih sredstev.

<b>74 – TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.014.000,00</b>
---------------------------------	---------------------

<b>740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	<b>1.014.000,00</b>
--	---------------------

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij zajemajo refundacija sredstev skupne občinske uprave občini, družinski pomočnik in prejeta sredstva za investicije občini ZFO – (21. in 23. člen), finančna izravnava.

<b>4 – ODHODKI</b>	<b>4.924.205,59</b>
--------------------	---------------------

Odhodki bilance A sestavljajo:

- tekoči odhodki – konti skupine 40
- transferni odhodki – konti skupine 41
- investicijski odhodki – konti skupine 42
- investicijski transferi – konti skupine 43

**Planirani so v višini 4.924.205,59 Eur.**

<b>40 – TEKOČI ODHODKI</b>	<b>807.827,57</b>
----------------------------	-------------------

<b>400 – PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM</b>	<b>205.100,92</b>
--	-------------------

V okviru načrtovanih sredstev za plače in druge izdatke zaposlenih so v proračunu predvidena sredstva za: - plače in dodatke (osnovne plače, dodatek za delovno dobo), - regres za letni dopust - povračila in nadomestila (strošek prehrane med delom, prevoza na delo in iz dela) - sredstva za delovno uspešnost (sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog), - sredstva za nadurno delo, Pri načrtovanju so bila upoštevana temeljna ekonomska izhodišča vlade in veljavni predpisi, ki določajo pravice zaposlenih do plače, povračil in nadomestil.

<b>401 – PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST</b>	<b>33.238,03</b>
---	------------------

Za plačilo obveznosti delodajalca za prispevke za socialno varnost zaposlenih proračuna za leto je višina sredstev načrtovana glede na obstoječe prispevne stopnje, ki jih določa Zakon o prispevkih za socialno varnost: - prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, - prispevek za zdravstveno zavarovanje, - prispevek za zaposlovanje, - prispevek za starševsko varstvo, - premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU.

<b>402 – IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>569.488,62</b>
---	-------------------

Izdatki za blago in storitve zajemajo stroške pisarniškega materiala, čiščenje, časopise, strokovno literaturo, stroški objav, električne energije, odvoza smeti, vode in komunalnih storitev, telefona, pošte, registracije vozil, zavarovanja, vzdrževanje objektov, plačilo pogodbenega in avtorskega dela, dela preko študentskega servisa, stroški sej občinskega sveta, odborov in komisij, nagrada županu in podžupanu, strokovno izobraževanje, storitve odvetnikov, notarjev, članarine, plačilo storitev organizacijam za plačilni promet in drugi splošni material.

<b>41 – TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.331.035,90</b>
------------------------------	---------------------

<b>410 – SUBVENCije</b>	<b>50.000,00</b>
-------------------------	------------------

Subvencije zajemajo transfere javnim podjetjem in privatnim podjetjem ali zasebnikom.

<b>411 – TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM</b>	<b>654.856,21</b>
---	-------------------

Transferi posameznikom in gospodinjstvom, ki se plačujejo iz občinskega proračuna se v pretežni meri nanašajo na doplačila raznih oskrbnih stroškov kot so: domovi za ostarele, domovi za otroke s posebnimi potrebami, razlika cene v vrtcih. Med drugim zajemajo tudi darilo ob rojstvu otroka, regresiranje prevoza otrok v šolo, denarne nagrade uspešnim študentom, subvencioniranje stanarin, izplačilo plače družinskemu pomočniku, regresiranje prevoza otrok v domove za otroke s posebnimi potrebami.

<b>412 – TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM</b>	<b>130.003,66</b>
---	-------------------

V okviru transferov nepridobitnim organizacijam in ustanovam se v proračunu zagotavlja sredstva za delovanje različnih društev in organizacij s področja kulture, športa požarnega varstva, delovanje političnih strank in drugih.

<b>413 – DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI</b>	<b>496.176,03</b>
--	-------------------

V to skupino proračunskih odhodkov spadajo odhodki za delovanje javnih zavodov in agencij, katerih ustanovitelj oziroma soustanovitelj je občina in jim je dolžna zagotavljati sredstva za njihovo delovanje.

Sem spadajo sredstva za delovanje skupne občinske uprave ter prispevki za zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb, tekoči transferi v javne zavode za vrtce, plačilo za pomoč na domu, plačilo za Športni zavod Ptuj, ZRS Bistra ter Knjižnica Ivana Potrča Ptuj.

<b>42 – INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>2.742.739,23</b>
-----------------------------------	---------------------

<b>420 – NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV</b>	<b>2.742.739,23</b>
---	---------------------

Nakup in gradnja osnovnih sredstev zajema odhodke za nakup in gradnjo osnovnih sredstev, investicijsko vzdrževanje, projektna dokumentacija, novogradnje, nadzor.

<b>43 – INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>42.602,89</b>
-------------------------------------	------------------

<b>432 – INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM</b>	<b>42.602,89</b>
---	------------------

Podskupina kontov zajema investicijske transfere proračunskim uporabnikom ( investicijsko vzdrževanje šol in vrtcev, nakup opreme za šole in vrtce, urgentni center.).

## **B – RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

### **4 - DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**

Ni planiranih danih posojil in povečanja kapitalskih deležev.

## **C - RAČUN FINANCIRANJA**

### **5 – ZADOLŽEVANJE**

Ni planiranega zadolževanja.



## II. POSEBNI DEL

### POSEBNI DEL PRORAČUNA 2019

<b>Predlagatelj finančnega načrta: 1000 OBČINSKI SVET</b>	<b>19.136,68</b>
---	------------------

V program so uvrščene vse naloge, ki jih občinskemu svetu nalagajo materialni predpisi.

#### 01 - POLITIČNI SISTEM

*010190011 Dejavnost občinskega sveta*

Sejnine občinskim svetnikom in članom odborov in komisij občinskega sveta za udeležbo na sejah občinskega sveta, odborov in komisij.

Financiranje strank sorazmerno doseženim glasovom na volitvah za občinski svet v skladu z Zakonom o političnih strankah.

<b>Predlagatelj finančnega načrta: 2000 NADZORNI ODBOR</b>	<b>965,31</b>
--	---------------

Plačilo nadomestil za nepoklicno opravljanje funkcij, materialni stroški, naloge nadzora.....

#### 02 – EKONOMSKA IN FISKALNA POLITIKA

*02039001 Dejavnost nadzornega odbora*

Sejnine članom nadzornega odbora.

<b>Predlagatelj finančnega načrta: 3000 ŽUPAN</b>	<b>46.326,72</b>
---	------------------

#### 01 – POLITIČNI SISTEM

*01019003 Dejavnost župana in podžupana*

Znesek namenjen nepoklicnemu opravljanju dela župana in podžupana, ter znesek reprezentance.

#### 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

*04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov*

Znesek s katerim župan donira posamezne dejavnosti.

<b>Predlagatelj finančnega načrta: 4000 OBČINSKA UPRAVA</b>	<b>4.857.776,88</b>
---	---------------------

#### 02 – EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

*02029001 Urejanje na področju fiskalne politike*

Stroški kot so plačilo storitev FURS, AJPEŠ in ostale storitve in taksa za obremenitev okolja.

#### 04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

*04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov*

Izvedba občinskega praznika ter obeležitve ostalih državnih in drugih praznikov.

*04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem*

Sredstva za režijski obrat in investicijsko vzdrževanje objektov v občinski lasti.

## **05 – ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ**

### *05029001 Znanstveno-raziskovalna dejavnost*

---

Na podlagi četrte alineje 4. člena in 17. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 60/99) ter sklepa občinskega sveta Občine Gorišnica z dne 7.9.2000 št. 062-02-14-71/2000 je občina Gorišnica sklenila »Pogodbo o opravljanju nalog regionalne razvojne agencije« na podlagi katere naloge povezane s pripravo skupnega razvojnega programa, ki izhajajo iz določil Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja ter njegovih podzakonskih aktov, izvaja ZRS Bistra Ptuj.

## **06 – LOKALNA SAMOUPRAVA**

### *06029001 Delovanje ožjih delov občin*

---

Sredstva namenjena delovanju vaških odborov. Sredstva se delijo po številu občanov.

### *06029002 Delovanje zvez občin*

---

Stroški Skupne občinske uprave, ki za Občino Gorišnica izvaja inšpekcijske službe in varstvo okolja. Prav tako je preko skupne občinske uprave zagotovljena notranja revizija občine.

### *06039001 Administracija občinske uprave*

---

Osebni dohodki so vsem delavcem obračunani v skladu z Zakonom o delavcih v državni upravi in sistemizaciji del in sicer:

- 4000 PLAČE IN DODATKI
- 4001 REGRES ZA LETNI DOPUST
- 4002 POVRAČILA IN NADOMESTILA
- 4003 SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST
- 4004 SREDSTVA ZA NADURNO DELO
- 4009 DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM

Pri planiranju prispevkov iz bruto plač so upoštevani prispevek za SPIZ, prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje, prispevek za poškodbe pri delu, prispevek za zaposlovanje, prispevek za porodniško varstvo na plačo in sicer:

- 401001 PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE
- 401100 PRISPEVEK ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE
- 401101 PRISPEVEK ZA POŠKODBE PRI DELU IN POKLICNE BOLEZNI
- 401200 PRISPEVEK ZA ZAPOSLOVANJE
- 401300 PRISPEVEK ZA STARŠEVSKO VARSTVO
- 401500 PREMIJE KDPZ NA PODLAGI ZKDPZJU

Pri planiranju stroškov dela smo upoštevali napredovanja v nazive in plačne razrede, odpravo anomalij, ki so ga dosegli sindikati in se bo izvajala v dveh korakih (1.1.2019 in 1.11.2019), regres kot je bil 2018, višino regresa za prehrano, prevoz na delo in iz dela, ter KAD premije, kot se predvideva za 2019.

V postavko drugi operativni stroški so všteti pisarniški material, čistila, papir, strokovna literatura, oglaševalske storitve, ostali pisarniški material kot so riboni za tiskalnike, mape za odlaganje...

- 402000 PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE
- 402001 ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE

- 402003 ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKE STORITVE
- 402004 ČASOPISI,REVIJE,KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA
- 402006 STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV IN STROŠKI OBJAV
- 402099 DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE
- 402108 DROBNI INVENTAR
- 402200 ELEKTRIČNA ENERGIJA
- 402201 KURIVO IN STROŠKI OGREVANJA
- 402203 VODA IN KOMUN. STOR.
- 402204 ODVOZ SMETI
- 402205 TELEFON, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA
- 402206 POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE
- 4023 PREVOZNI STROŠKI IN STOR.
- 402402 STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI
- 402503 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV
- 402510 TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME
- 402511 TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME
- 402902 PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH
- 402999 DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Pri stroških seminarjev so všteti stroški izobraževanje delavcev in funkcionarjev.

*06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave*

---

Razna tekoče vzdrževanje (dvigalo in ostala oprema) in nakup opreme.

## **07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

Zakonska osnova za financiranje dejavnosti je opredeljena v Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter podzakonskih aktih. Med temi je neobhodno upoštevati merila za organiziranje in opremljanje enot Civilne zaščite, ter Uredba o merilih za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč. Težišče bi moralo biti predvsem v izobraževanju in opremljanju enot.

*07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč*

---

Potrebno je dati poudarek predvsem na usposabljanju in na izobraževanju ter vzdrževanju obstoječe opreme.

V občini Gorišnica imamo 8 prostovoljnih gasilskih društev, ki so razporejene v naslednje kategorije:

III. kategorija

V to kategorijo spada samo eno društvo in sicer:

- PGD Gorišnica

I. kategorija

V to kategorijo spadajo:

- PGD Moškanjci
- PGD Zamušani
- PGD Formin
- PGD Zagojiči
- PGD Gajevci
- PGD Mala vas
- PGD Muretinci

Na predlog Uprave za obrambo Ptuj je v občini Gorišnica organizirano:

- 1 ekipa za prvo pomoč (skupaj 6 pripadnikov)
- 1 ekipa tehničnega reševanja(8 pripadnikov)
- 1 ekipa za administrativno delo on informacijsko podporo (2 pripadnika)
- štab CZ (5 pripadnikov)

ki jih je potrebno ustrezno usposobiti in opremiti

Z osebno opremo sta opremljeni ekipi za prvo pomoč in delno člani štaba.

Strokovno usposobljeni sta ekipi za prvo pomoč in tehnično reševanj

## **08 – NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

### *08029001 Prometna varnost*

---

Znesek namenjen Svetu za preventivo in vzgojo za označitev šolskih poti.

## **11 – KMETIJSTVO GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

### *11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu*

---

Planirana sredstva za vzdrževanje namakalnega sistema, za rekonstrukcijo Namakalnega sistema.

### *11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij*

---

Sredstva namenjena kmetijstvu in živilsko predelovalni coni Muretinci ter programom LAS.

### *11029003 Zemljiške operacije*

---

Sredstva namenjena urejanju kmetijskih zemljišč.

## **13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

### *13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest*

---

V znesek vzdrževanja je všteto vzdrževanje občinskih cest, gramoziranje kategoriziranih javnih poti, ureditev signalizacije, košnja bankin, ureditev bankin, postavitve varnostnih ograj in zimska služba.

V občini Gorišnica imamo 73,628 km lokalnih cest in javnih poti, lokalne ceste pluži CP Ptuj na osnovi podeljene koncesije.

### *13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest*

---

V znesek investicijskega vzdrževanja občinskih cest je všteto:

- preplastitve
- rekonstrukcije cest
- krožišča (Zamušani Guma)
- ureditev pločnikov
- kolesarska steza

### *13029004 Cestna razsvetljava*

---

Vzdrževanje in dograditev javne razsvetljav.

## **14 - GOSPODARSTVO**

### *14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva*

---

Tudi na tem področju bo potrebno, prav tako kot na področju kmetijstva in turizma, glede na določila Zakona o nadzoru državnih pomoči ter Uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih

pomoči, ki urejata postopek in nadzor nad dodeljevanjem ter uporabo državnih pomoči z namenom uveljavljanja načel tržnega gospodarstva, ohranjanja konkurence ter izvajanja mednarodno sprejetih obveznosti bo potrebno sprejet ustrezen Pravilnik na osnovi katerega se bodo delile predvidene občinske pomoči.

V okviru te proračunske postavke so predvidena tudi sredstva za promocijo občine (ob obiskih in podobno) ter vzdrževanje javnih objektov.

## **15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

### *15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki*

---

Urejanje okolja in javnih površin v Občini Gorišnica, čistilna akcija (vaški odbori).

### *15029002 Ravnanje z odpadno vodo*

---

Izgradnja kanalizacije skladno z načrtom razvojnih programov. Občinski svet je sprejel sklep o subvencioniranju omrežnine za gospodinjstva.

### *15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda*

---

Sredstva namenjena urejanju vodotokov na območju občine Gorišnica.

## **16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

### *16029003 Prostorsko načrtovanje*

---

Izdelava občinskega prostorskega načrta.

### *16069001 Urejanje občinskih zemljišč*

---

Proračunska sredstva namenjena investicijam športnega parka Gorišnica.

### *16069002 Nakup zemljišč*

---

Sredstva namenjena nakupu zemljišč.

## **17 – ZDRAVSTVENO VARSTVO**

### *17079001 Nujno zdravstveno varstvo*

---

Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev od 01.01.2012 dalje o pravicah iz javnih sredstev, med katere spada tudi obvezno zdravstveno zavarovanje, odloča Center za socialno delo. Pravico do OZZ imajo občani, ki imajo stalno prebivališče v občini in ki niso zavezanci iz drugega naslova. (Približno 79 občanov)

### *17079002 Mrliško ogledna služba*

---

Sredstva namenjena mrliškim ogledom umrlih občanov.

## **18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### *18029001 Nepremična kulturna dediščina*

---

Sredstva namenjena vzdrževanju spominskih obeležij.

### *18039001 Knjižničarstvo in založništvo*

---

Na podlagi 65. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo v zvezi z Zakonom o knjižničarstvu se določa, da mora lokalna skupnost, ki na svojem območju nima ustanovljene splošne knjižnice, svojim krajanom zagotoviti knjižničarsko dejavnost preko območne

knjižnice, tako da sofinancira dejavnost in nakup knjižničnega gradiva. Izračun stroškov za redno dejavnost je bil opravljen na podlagi števila občanov z območja naše občine, tako da so bili planirani stroški redne dejavnosti Knjižnice Ivana Potrča Ptuj porazdeljeni med vse občine za katere knjižnica opravlja svojo dejavnost. Dejavnost Knjižnice Ivana Potrča Ptuj sofinanciramo na podlagi pogodbe, izplačila pa se vršijo na podlagi mesečnih zahtevkov.

#### *18039003 Ljubiteljska kultura*

---

Sredstva namenjena kulturnim društvom na podlagi razpisa Programi kulture v Občini Gorišnica in sredstva Skladu za udeležbo naših skupin.

#### *18039004 Mediji in avdiovizualna kultura*

---

Sredstva potrebna za izdajanje občinskega časopisa, sredstva potrebna za občinsko kroniko ter ostala informiranja naših občanov.

#### *18059001 Programi športa*

---

Sredstva, ki so namenjena tej dejavnosti se razdelijo na podlagi Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Gorišnica in razpisa Občine Gorišnica.

Tekmovanja šolskih ekip in posameznikov (šolski šport).

Ostale športne prireditve (športne prireditve).

Stroški vzdrževanja igrišča Gorišnica ter stroški delovanja ŠZ.

Planirana so tudi sredstva za obnovo športne dvorane.

### **19 – IZOBRAŽEVANJE**

#### *19029001 Vrtci*

---

Pri vrednotenju programa predšolske vzgojno-varstvene dejavnosti smo izhajali iz obsega stroškov iz leta 2018. Občina sofinancira razliko od deleža staršev pa do ekonomske cene vrtca, ki jo sprejme občinski svet.

Število otrok po posameznih vrtcih:

- vrtec Gorišnica (157 otrok v vrtcu)
- vrtec Ljubljana (1 otrok)
- vrtec Velika Nedelja (2)
- vrtec Ptuj (5 otrok)
- vrtec Ormož (1 otrok)
- vrtec Dornava (1 otrok)
- vrtec Maribor (4 otrok)
- vrtec Markovci (1 otrok)
- vrtec Cirkovce (1 otrok)
- vrtec Gornja Radgona (1 otrok)

S proračunom so zagotovljena sredstva za pokrivanje zakonskih obveznosti.

#### *19039001 Osnovno šolstvo*

---

Pri opredelitvi sredstev za posamezni namen oziroma kriterij izhajamo iz števila učencev in oddelkov osnovnega izobraževanja in drugih oblik dejavnosti na lokalni ravni. Osnovna šola Gorišnica šteje 352 učencev (18 oddelkov), 3 oddelki podaljšanega bivanja in 1 oddelek jutranjega varstva.

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. List RS, št. 12/96) lokalna skupnost v letu 2019 zagotavlja sredstva za osnovnošolsko izobraževanje.

Podrobnejša obrazložitev v prilogi 1.

Občina zagotavlja sredstva za:

- čistilko, jutranjo ter popoldansko varstvo otrok (od 2-5 razreda) na postavki refundacije plač,
- materialne stroške na postavki materialni in splošni stroški,
- sredstva za vzdrževanje šolskih prostorov in prostorov vrtca - tekoča in investicije,
- sredstva za kurjavo športnih dvoran in šol,
- vzdrževanje in obnovo športne dvorane,
- sofinanciranje delovanja OŠ Dr. Ljudevita Pivka ( za dva učenca),
- raziskovalne naloge, ki jih izvaja ZRS Bistra Ptuj

#### *19039002 Glasbeno šolstvo*

---

Zagotovljena sredstva za Glasbeno šolo Karol Pahor Ptuj in Zasebno glasbeno šolo v samostanu sv. Petra in Pavla, na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sredstva se dodelijo glede števila učencev iz naše občine.

#### *19069001 Pomoči šolajočim*

---

Prevoz za dva otroke v Osnovni šoli dr. Ljudevita Pivka, prevozi otrok Osnovna šola Gorišnica in Zavod Dornava.

Dodatni program v vrtcu OŠ Gorišnica zajema delo defektologa in logopedinje, tehnični sodelavec, različne interesne dejavnosti (kot so angleške urice, taborniki, plesne urice, glazbene urice...), plavalni tečaj, ....

Dodatni program OŠ Gorišnica, ki zajema športne urice od 1-5 razreda (prej projekt zdrav življenjski slog, ki je bil financiran iz strani Ministrstva, ukinjen s šolskim letom 2018/2019), učna pomoč učencem, naravoslovne in družboslovne delavnice od 6-9 razreda, šolski časopis, sofinanciranje prevozov: plavalni tečaj, šola v naravi, tekmovanja učencev, športni dnevi, naravoslovni in kulturni dan.

Podrobnejša obrazložitev v prilogi 1.

#### *19069004 Študijske pomoči*

---

Enkratne študijske pomoči študentom Občine Gorišnica na podlagi razpisa o dodelitvi enkratnih študijskih pomoči v Občini Gorišnica.

## **20 – SOCIALNO VARSTVO**

#### *20029001 Drugi programi v pomoč družini*

---

Sredstva planirana za socialno varstvene pomoči, darilo ob rojstvu otroka, sofinanciranje letovanja otrok (Zveza prijateljev mladine Maribor) .

#### *20049001 Centri za socialno delo*

---

Center za socialno delo opravlja za občino dvojje storitev: osebno pomoč in organizacijo pomoči na domu. V tej postavki so zajeti stroški dela, stroški materiala in storitev ter stroški financiranja.

#### *20049002 Socialno varstvo invalidov*

---

Sredstva za zagotavljanje plače družinskega pomočnika (5 občanov), delovnemu centru Sožitje ( 2 občana) in Zavodu Dornava (1 občan).

#### *20049003 Socialno varstvo starih*

---

Pri določanju obsega sredstev za področje socialnega varstva v letu 2019 smo izhajali iz obsega programov za leto 2018.

- Dom upokojencev Ptuj (8 varovancev)
- Dom Lukavci (4 varovanci)
- Dom Vipava (1 varovanec)
- Dom Ozara (1 varovanec)
- Dosor (1 varovanec)
- Materialni stroški javnih del in pomoč na domu

Izvajanje pomoči na domu je zakonsko določena storitev iz okvira javne službe, ki jo zagotavlja občina. To je organizirana oblika pomoči socialne oskrbe v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko taka pomoč lahko nadomesti institucionalno varstvo (trenutno oskrbujemo 1 občana) in sofinanciranje javnih del Ozara v katera so vključeni naši občani.

#### *20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih*

---

Sredstva za socialno varstvene pomoči, subvencija stanarin, stroški zastavonoša in govornika  
Subvencije stanarin 1 upravičencu.

#### *20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin*

---

Dotacije društvom in LAS.

Tu so predvidena sredstva za ostale programe in dotacije društvom.

Priloga 1: Predlog finančnega načrta OŠ Gorišnica za leto 2019 in 2020